СТАНДАРТ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

"ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ"

УТВЕРЖДАЮ

председатель Контрольно-счетной

палаты МО ГО "Сыктывкар"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. Н. Рожицына

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

2015 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | Содержание | страницы |
| 1 | Общие положения | 3 |
| 2 | Требования к проведению экспертизы муниципальной программы | 5 |
| 3 | Требования к оформлению результатов экспертизы | 6 |

**1. Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля "Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ" (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований".

1.2. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 12.05.2012 № 21К (854)).

1.3. При разработке настоящего стандарта учтены положения типового стандарта **"**Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ**"**, утвержденного решением Президиума Союза МКСО, протокол заседания Президиума Союза МКСО от 19.05.2013 № 2 (33).

1.4. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения контрольно-счетной палатой МО ГО "Сыктывкар" (далее – Контрольно-счетная палата) финансово-экономической экспертизы муниципальных программ, проектов муниципальных программ, а также проектов изменений действующих муниципальных программ (далее – муниципальных программ) в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты.

1.5. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами Контрольно-счетной палаты и привлеченными экспертами, участвующими в проведении финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ.

1.6. Финансово-экономическая экспертиза (далее – экспертиза) муниципальных программ осуществляется Контрольно-счетной палатой на основании п. 7 ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

1.7. Экспертизы муниципальных программ являются экспертно-аналитическими мероприятиями.

1.8.  Целью финансово-экономической экспертизы является подтверждение полномочий по установлению/изменению расходного обязательства, подтверждение обоснованности размера расходного обязательства, установление экономических последствий принятия нового/изменения действующего расходного обязательства для бюджета муниципального образования.

1.9. Экспертиза муниципальной программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальной программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции Контрольно-счетная палата вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

1.10. Экспертиза муниципальной программы включает оценку его соответствия Стратегии социально-экономического развития муниципального образования, нормам, установленным законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ, муниципального образования в соответствующей сфере.

1.11. Заключение Контрольно-счетной палаты по итогам экспертизы не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы.

1.12. Основными задачами экспертизы муниципальной программы является оценка:

* соответствия положений муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
* полноты анализа предметной ситуации и ее факторов;
* корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
* целостности и связанности задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;
* обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.

1.13. Финансово-экономической экспертизе подлежат муниципальные программы, проекты муниципальных программ или проекты внесения изменений в программы. Повторная финансово-экономическая экспертиза проводится в случае направления в Контрольно-счетную палату проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) после устранения замечаний и рассмотрения предложений Контрольно-счетной палаты.

1.14. Дополнительная финансово-экономическая экспертиза проводится в случае недостаточности информации и документов для подготовки положительного заключения при условии направления в Контрольно-счетную палату дополнительной информации и документов вместе с проектом муниципальной программы (проектом изменений в муниципальную программу).

Положительным заключением в целях настоящей статьи считается заключение, в котором по итогам финансово-экономической экспертизы замечания и предложения отсутствуют.

Также дополнительная финансово-экономическая экспертиза может проводиться при единичных изменениях параметров программы, не связанных с целями, задачами, сводными мероприятиями (например, корректировка объема финансирования отдельных мероприятий) при наличии положительного заключения по итогам финансово-экономической экспертизы ранее рассмотренного варианта проекта.

1.15. Основные термины и понятия:

финансово-экономическая экспертиза муниципальной программы – экспертно-аналитическое мероприятие, представляющее собой оценку нормативного правового акта с точки зрения обеспеченности проектируемых нормативных решений финансовыми, организационными и иными мерами, целесообразности предполагаемых затрат с учетом ожидаемых результатов;

целевые индикаторы – показатели, установленные программой, для оценки степени достижения поставленных программой целей и задач.

**2. Требования к проведению экспертизы муниципальной программы**

2.1. Объем экспертизы муниципальной программы определяется должностным лицом Контрольно-счетной палаты, ответственным за ее проведение, исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

2.2. При необходимости должностным лицом Контрольно-счетной палаты при проведении экспертизы могут быть определены вопросы, на которые участвующим в проведении экспертизы, предлагается обратить особое внимание.

2.3. При проведении экспертизы муниципальной программы учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствующей сфере формирования и использования средств муниципального образования.

2.4. В ходе проведения экспертизы муниципальных программ подлежат рассмотрению следующие вопросы:

* + соответствие целей программы поставленной проблеме, соответствие планируемых задач целям программы;
	+ соответствие целей, задач программы Стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
	+ четкость формулировок целей и задач, их конкретность и реальная достижимостьв установленные сроки реализации программы;
* наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;
	+ взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий других действующих/принимаемых программ;
	+ соответствие программных мероприятий целям и задачам программы;
	+ наличие и обоснованность промежуточных планируемых результатов;
	+ обоснованность объемов финансирования программных мероприятий;
	+ обоснованность источников финансирования и их структуры по программным мероприятиям, для бюджетного финансирования – в разрезе целевых статей и направлений расходования;
	+ обоснованность объемов и механизма привлечения внебюджетных источников финансирования, полноты использования возможностей привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также средств иных источников для реализации муниципальной программы;
* четкая формулировка, простота понимания целевых индикаторов;
* наличие достоверного источника информации или методики расчета целевых индикаторов;
* наличие взаимосвязи между целевыми индикаторами и программными мероприятиями;
* наличие ответственных лиц (подразделений) за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий;
* механизм управления программой, в том числе схемы мониторинга реализации программы и взаимодействия заказчиков и исполнителей программных мероприятий.

2.5. Экспертиза проектов об изменении муниципальных программ осуществляется в порядке, определенном для экспертизы муниципальной программы (п. 2.4) с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия их показателям бюджета муниципального образования, а также:

* корректности предлагаемых изменений (отсутствие изменений программы "задним числом");
* логичности предлагаемых изменений (отсутствие внутренних противоречий в новом варианте программы; согласованность изменений финансирования, программных мероприятий, целевых индикаторов и ожидаемых результатов);
* целесообразности предлагаемых изменений (потенциальная эффективность предлагаемых мер);
* устранения или сохранения нарушений и недостатков программы, отмеченных Контрольно-счетной палатой ранее по результатам экспертизы проекта программы.

**3. Требования к оформлению результатов экспертизы**

3.1. По результатам проведения экспертизы Контрольно-счетной палатой составляется заключение.

3.2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

3.3. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, перечень документов, предоставленных с проектом муниципальной программы, перечень дополнительно запрошенных и/или изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения, сведения о привлеченных экспертах, также перечисляются основные выводы и предложения.

3.4. В содержательной части заключения исследуется муниципальная программа, в том числе объем финансирования с оценкой его обоснованности; соответствие объемов финансирования паспорту программы; целевые показатели с оценкой их обоснованности; дается оценка финансовых последствий принимаемых изменений; делаются выводы и даются рекомендации.

В содержательной части заключения, как правило, отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

* + анализа предметной сферы жизнедеятельности муниципального образования;
	+ определения целей, выбора ожидаемых результатов;
	+ постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности муниципального образования);
	+ определение целевых индикаторов;
	+ распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;
	+ формирования программных мероприятий, в том числе определения параметров сводных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
	+ установления финансовых потребностей муниципальной программы, в том числе с учетом выпадающих доходов бюджета муниципального образования при возникновении таковых в связи с принятием/изменением программы.

Обязательно в содержательной части приводятся данные об общем объеме финансирования программы, а также по годам ее реализации. При рассмотрении проекта изменений действующих муниципальных программ приводятся данные о сумме изменения объемов финансирования.

3.5. При проведении повторной финансово-экономической экспертизы, дополнительной финансово-экономической экспертизы во вводной части указывается причина их проведения (устранение замечаний, предоставление дополнительных документов, изменение первоначального проекта муниципальной программы, в т.ч. объемов финансирования). В содержательной части по итогам повторной экспертизы необходимо описать устраненные по рекомендации Контрольно-счетной палаты нарушения и недостатки.

3.6. При обнаружении в ходе проведения экспертизы коррупциогенных факторов в заключении Контрольно-счетной палаты по итогам экспертизы должна быть отражена соответствующая информация. Коррупциогенные факторы определяются в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 № 96.

3.7. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта муниципальной программы и (при необходимости) на действующее законодательство, положения нормативно-правовых актов муниципального образования.

3.8. В заключении Контрольно-счетной палаты по итогам финансово-экономической экспертизы не даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения изменений в проект программы, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.

3.9. Заключение Контрольно-счетной палаты по итогам финансово-экономической экспертизы муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) подписывается председателем Контрольно-счетной палаты или лицом, его замещающим.

Заключение направляется с сопроводительным письмом субъекту правотворческой инициативы.