|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОВЕТ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР»** |  | **«СЫКТЫВКАР» КАР КЫТШЛÖН МУНИЦИПАЛЬНÖЙ ЮКÖНСА СÖВЕТ** |

**РЕШЕНИЕ**

**ПОМШУÖМ**

от 28 марта 2024 г. № 29/2024 – 418

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка принятия найденных вещей в собственность муниципального образования городского округа «Сыктывкар» |  |

Руководствуясь Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=E47115CF9F4F299CC34B10F3386CBC4C7549C97167BC067AE14D8D05DBt1I6G) Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 33 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар»,

**Совет муниципального образования городского округа «Сыктывкар»**

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок принятия найденных вещей в собственность муниципального образования городского округа «Сыктывкар» согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МО ГО «Сыктывкар» -

руководитель администрации В.Б. Голдин

Председатель Совета

МО ГО «Сыктывкар» А.Ф. Дю

Приложение

к решению Совета МО ГО «Сыктывкар»

от 28 марта 2024 г. № 29/2024 – 418

Порядок принятия найденных вещей в собственность муниципального образования городского округа «Сыктывкар»

1. Порядок принятия найденных вещей в собственность муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьями 227](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452991&dst=101212&field=134&date=06.03.2024), [228](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452991&dst=101219&field=134&date=06.03.2024) Гражданского кодекса Российской Федерации, [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=384503&date=06.03.2024) Министерства внутренних дел Российской Федерации от 16.11.2012 № 1040 «Об утверждении Порядка обеспечения и сохранности найденных и сданных в органы внутренних дел Российской Федерации документов, вещей, кладов, ценностей и другого имущества, их возврата законным владельцам либо передачи в соответствующие государственные или муниципальные органы».

2. Настоящий Порядок регулирует мероприятия по принятию найденных движимых вещей от Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сыктывкару (далее - УМВД России по г. Сыктывкару) в собственность муниципального образования городского округа «Сыктывкар», в отношении которых лица, нашедшие вещи, отказались от приобретения их в собственность (далее - найденные вещи).

3. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее – Комитет) является уполномоченным органом по принятию найденных вещей в собственность муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от УМВД России по г. Сыктывкару.

4. Основанием для организации мероприятий по принятию найденной вещи в собственность муниципального образования городского округа «Сыктывкар» является поступившее от УМВД России по г. Сыктывкар заявление о принятии найденной вещи в собственность (далее - заявление), в котором указывается:

1) наименование найденной вещи, ее признаки (внешний вид, вес, объем, количество и т.д.);

2) обстоятельства ее обнаружения (место обнаружения, дата поступления найденной вещи, Ф.И.О. лица, сдавшего найденную вещь);

3) местонахождение (место хранения) вещи.

5. К заявлению прилагается документ, подтверждающий отказ (справка от Управления МВД России по г. Сыктывкару об отсутствии согласия) лица, нашедшего вещь, от приобретения ее в собственность по истечении шести месяцев со дня заявления о находке.

6. В день поступления заявление с необходимыми документами регистрируется в отделе работы с документами управления делами администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» и направляется на рассмотрение в Комитет.

7. В течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления Комитет рассматривает заявление с приложенными документами на предмет соответствия документов требованиям, установленным настоящим Порядком и принимает решение о возврате заявления в УМВД России по г. Сыктывкару или проведении осмотра найденной вещи.

8. Заявление подлежит возврату в УМВД России по г. Сыктывкару в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, с письменным обоснованием в случае, если:

1) заявление не соответствует требованиям, установленным [пунктом 4](#p5) настоящего Порядка,

2) отсутствует документ, предусмотренный [пунктом 5](#p6) настоящего Порядка.

После устранения замечаний, указанных в уведомлении, УМВД России по г. Сыктывкару вправе повторно обратиться в адрес администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» с заявлением в соответствии с настоящим Порядком.

9. При отсутствии замечаний к заявлению и приложенным документам в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления Комитет:

1) инициирует проведение осмотра найденной вещи;

2) разрабатывает проект распоряжения администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» об утверждении комиссии по проведению осмотра найденных вещей, предполагаемых к передаче в собственность муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее – комиссия);

3) согласовывает дату и время осуществления осмотра найденной вещи.

10. В состав комиссии включаются должностные лица администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (не менее трех должностных лиц, в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар», подведомственных им предприятий и учреждений), представитель УМВД России по г. Сыктывкару (по согласованию).

11. В течение двух рабочих дней со дня проведения осмотра найденной вещи комиссией составляется акт осмотра найденной вещи и принимается решение о принятии или об отказе в принятии найденной вещи в собственность муниципального образования городского округа «Сыктывкар».

12. Основанием для отказа в принятии найденной вещи в собственность муниципального образования городского округа «Сыктывкар» является:

1) наличие правомочий у лица, нашедшего вещь, на приобретения ее в собственность в соответствии со статьей 228 Гражданского кодекса Российской Федерации,

2) найденная вещь изъята из оборота или ограничена в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, не позволяющим приобрести её в муниципальную собственность,

3) имеются судебное разбирательство, запреты и иные запрещения в отношении найденной вещи, не позволяющие приобрести её в муниципальную собственность.

13. При наличии основания для отказа в принятии найденной вещи, установленного [пунктом 12](#p11) настоящего Порядка, Комитет в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, направляет в УМВД России по г. Сыктывкару уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

14. Решение о приеме в собственность муниципального образования городского округа «Сыктывкар» найденной вещи оформляется постановлением администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» о приеме в муниципальную собственность найденной вещи (далее – проект постановления), изданным в течение пятнадцати рабочих дней со дня составления акта осмотра.

Проект постановления готовит Комитет.

15. Акт приема-передачи найденной вещи составляет Комитет в течение пяти рабочих дней со дня издания постановления администрации с использованием средств фото или видео фиксации.

В случае отсутствия информации о стоимости передаваемой вещи первоначальная стоимость нефинансовых активов признается бескомиссионно в условной оценке 1 объект - 1 рубль.

16. Вопросы, неурегулированные настоящим Порядком, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, муниципальными правовыми актами.